



**ПРИНЯТО**

Педагогический совет

Пр №1 от 31.08.2018

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

Пр № 01-04-278/32 от  
31.08.2018

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о рабочей программе по предмету, курсу в рамках образовательной программы основного общего и среднего общего образования**

#### **1. Общие положения**

- 1.1.** Рабочая программа является нормативно-правовым документом, обязательным для выполнения в полном объеме, предназначена для реализации требований по конкретному предмету, курсу учебного плана, формируемого за счет часов регионального компонента и компонента образовательного учреждения. Является приложением к образовательной программе основного общего образования, среднего общего образования МБОУ «СОШ №6».
- 1.2.** Рабочая программа учителя разрабатывается на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования с учетом авторской программы, УМК, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №253 от 31 марта 2014 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- 1.3.** Рабочие программы по учебным предметам обязательной части учебного плана, курсам части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, разрабатываются в соответствии с требованиями освоения содержания образовательной программы основного общего, среднего общего образования.
- 1.4.** Рабочая программа по учебным предметам обязательной части учебного плана разрабатывается на уровень образования. Рабочая программа по курсам части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, разрабатывается как на один год, так и на два или на уровень образования.

#### **2. Структура рабочей программы предметов**

- 2.1.** Рабочие программы по предметам обязательной части учебного плана, курса части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, должны содержать:

титальный лист, включающий информацию:

- полное наименование образовательной организации, название города;
- гриф рассмотрения, согласования и утверждения программы;
- название учебного предмета;
- указание уровня, на которой изучается программа;

- период действия программы или год создания;
- УМК, на основе которого разработана программа;
- место учебного предмета, курса в учебном плане;
- фамилию, инициалы разработчика (разработчиков) программы (авторов).

и следующие разделы:

1. требования к уровню подготовки выпускников;
  2. содержание учебного предмета, курса части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений;
  3. тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение разделов содержания.
  4. Приложение 1 – календарно-тематическое планирование
- 2.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов могут содержать дополнительные сведения, которые, по мнению разработчиков программы, являются важными.

### **3. Рассмотрение и утверждение рабочей программы**

- 3.1.** Рабочая программа рассматривается на заседаниях школьных методических объединений (указывается дата, номер протокола заседания методического объединения и подписи руководителя МО), согласовывается с заместителем директора по УВР (указывается дата и подпись зам.директора по УВР).
- 3.2.** Рабочая программа утверждается приказом по школе на период действия или до необходимости корректировки, инициированной разработчиком или администрацией в составе образовательной программы школы.